

## Koolitervishoiuteenuse raviarve täitmise juhend.

Raviarve täitmise juhend on mõeldud kasutamiseks kõikidele erinevate programmikasutajatele.

Juhendis on lähemalt kirjeldatud koolitervishoiu raviarve väljade täitmise reeglid ja valikud raviarvel.

### Väljad raviarvel:

#### 1. Raviarve Nr

*Raviasutuse poolne raviarve number*

- *arvenumber peab olema täidetud;*
- *arvenumber on maksimaalselt 10 tähemärki pikk;*
- *sama raviasutus ei ole selle numbriga arvet saatnud viimase aasta jooksul. Kontroll toimub raviarve lõpu kuupäeva suhtes;*
- ***number peab koosnema ainult ladina tähestiku ([https://en.wikipedia.org/wiki/Latin\\_alphabet](https://en.wikipedia.org/wiki/Latin_alphabet)) tähtedest ja numbritest 0..9;***
- *numbri sees on lubatud kasutada \_ (alakriipsu), tühikut ja - (sidekriipsu) aga neid mitte numbri alguses ega lõpus.*

#### 2. Rahastamise allikas

*RTA kindlustatud (RA - Kindlustatud isiku eriarstiabi raviarve, RRL)*

*või*

*Nullarve (OR -Eriarstiabi ja perearstiabi 0-summaga raviarve, RRL ja ÜRL)*

NB!

- 1) Kui Rahastamise allikas **RTA kindlustatud**, siis eriala **71100006** ja kasutatakse ainult teenust **3181** (Koolitervishoiuteenuse kutseõppeasutuses vähemalt 20 aastasele õpilasele)
- 2) Kui Rahastamise allikas **Nullarve**, siis erialad **71100001 või 71100004 või 71100005**

#### 3. Teenuse tüüp

*Koolitervishoid (13)*

#### 4. Lepingu eriala

*Valikud vastavalt koolitervishoiuteenuse osutaja lepingule:*

*71100001 – Koolitervishoid*

*71100004 - Erivajadustega õpilaste koolitervishoid (Koolid kus üle 90% õpilastest on erivajadustega)*

*71100005 – Haridusliku erivajadusega õpilaste koolitervishoid (Erivajadustega õpilane tava koolis)*

*71100006 - Kutseõppeasutuse õpilaste koolitervishoid*

#### 5. Koht (Tervishoiuteenuse osutamise asukoht)

*Raviarvel märgitakse tervishoiuteenuse osutamise asukoht vastavalt lepingus kokkulepitule*

#### 6. Saabumise liik

*Valikud*

- 1) Kiirabiga

- 2) Tuli ise
- 3) Saatekirjaga
- 4) Politseiga ja võrdsustatud asutuse poolt
- 5) muul viisil

Üldjuhul kasutada *Saabumise liiki* „Tuli ise“.

Kui õpilane toodi kooliõe või kooliarsti juurde kellegi teise poolt, siis valida sobib **Saabumise liik**.

## 7. Väljastamise põhjus

*Väljakirjutatud*

## 8. Arsti kood

*Arsti või õe kood*

## 9. Arsti eriala

*Arsti või õe eriala kood*

## 10. Isikukood

*Õpilase isikukood*

*Isikukoodi plokis täita ainult isikukood. Nime, sünnipäeva, sugu ja riiki ei pea sisestada.*

## 11. Raviarve diagnoos

*Diagnoosi kood raviarvel ei ole fikseeritud, kooliõde/kooliarst valib ise vajaliku diagnoosi koodi RKH-10st ja märgib valitud koodi raviarvele.*

## 12. Teenuse kood

*Põhiharidust või üldkeskharidust omandavatele õpilastele sh. tõhustatud või erituge vajavate õpilastele tervishoiuteenuse osutamisel tuleb esitada raviarved statistiliste koodidega.*

*Vastavad statistilised koodid leiate lepingu lisast nr 3*

*<https://www.haigekassa.ee/partnerile/raviasutusele/ravi-rahastamise->*

*[lepingud/koolitervishoiuteenuste-rahastamise-lepingud](https://www.haigekassa.ee/partnerile/raviasutusele/ravi-rahastamise-lepingud/koolitervishoiuteenuste-rahastamise-lepingud). (Rahastamise allikas Nullarve korral)*

*Kutseõppeasutuse õpilaste koolitervishoiuteenuse raviarve esitada rahalise koodiga 3181. (Rahastamise allikas **RTA kindlustatud** korral)*

## Raviarve täitmise näidis MISIP-s

### Raviarve saatmine

Kas tegemist on testiga	<input type="checkbox"/>						
Raviarve Nr	KOOL1						
Rahastamise allikas	Nullarve						
Teenuse tüüp	Koolitervishoid						
Lepingupartner							
Saabus haiglast							
Liikus haiglasse							
Lepingu eriala	71100001						
Koht	0917						
Alguse kuupäev	01.10.2020						
Lõpu kuupäev	01.10.2020						
Ületöö	<input type="checkbox"/>						
Saandumise liik	Tuli ise						
Lõpetamise põhjus	Väljakirjutatud						
Arst	<table><tr><td>Arsti kood</td><td>D00064</td></tr><tr><td>Arsti eriala</td><td>E300</td></tr><tr><td>Suunanud arsti kood</td><td></td></tr></table>	Arsti kood	D00064	Arsti eriala	E300	Suunanud arsti kood	
Arsti kood	D00064						
Arsti eriala	E300						
Suunanud arsti kood							
Esmase RTA Id							
Vältimatu abi	<input type="checkbox"/>						
Saatekirja Nr							

TVL Nr

Patsient

Isikukood	<input type="text" value="õpilase isikukood"/>
Eesnimi	<input type="text"/>
Perenimi	<input type="text"/>
Sünniaeg	<input type="text"/>
Sugu	<input type="text"/>
Patsiendi elukoha riik	<input type="text"/>

Raviarve diagnoos

Diagnoosi tüüp	Diagnoos	Raskusaste
<input type="text" value="Põhidiagnoos"/>	<input type="text" value="Z10.8"/>	<input type="text"/>

Raviarve teenus

Teenuse kood	Osutamise kp	Osutamise aeg	Kogus	EMO	Koef.
<input type="text" value="9012Z"/>	<input type="text" value="01.10.2020"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1.00"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.00"/>
<input type="text" value="9016Z"/>	<input type="text" value="01.10.2020"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1.00"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="1.00"/>

## Raviarve esitamine MISP-s

Kui raviarve täidetud, siis esitamiseks vajutada nupule **Esita päring**.

**Kui raviarve on haigekassale esitatud, siis raviarvele tekib HK\_ID nr (2000030461)**

Raviarve järjekorra number sõnumis	1															
Raviarve Nr	KOOL1															
Esitamise kuupäev	02.10.2020															
HK_ID	2000030461															
Staatust	Esitatud															
Teenuste summa	0.00 EUR															
EHK hüvitab	0.00 EUR															
Raviarve teenused	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Teenuse kood</th> <th>Teenuse piirhind</th> <th>Teenuse kogus</th> <th>Koef.väärtus</th> <th>Maksumus</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9012Z</td> <td>0,00</td> <td>1,00</td> <td>1,00</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>9016Z</td> <td>0,00</td> <td>1,00</td> <td>1,00</td> <td>0,00</td> </tr> </tbody> </table>	Teenuse kood	Teenuse piirhind	Teenuse kogus	Koef.väärtus	Maksumus	9012Z	0,00	1,00	1,00	0,00	9016Z	0,00	1,00	1,00	0,00
Teenuse kood	Teenuse piirhind	Teenuse kogus	Koef.väärtus	Maksumus												
9012Z	0,00	1,00	1,00	0,00												
9016Z	0,00	1,00	1,00	0,00												
Raviarve vead																

Uue arve esitamiseks vajutada nupule **Uuesti**.

**Raviarve saatmise** vaates muuta vajalikud väljad ja esitamiseks vajutada jälle nupule **Esita päring**.